



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

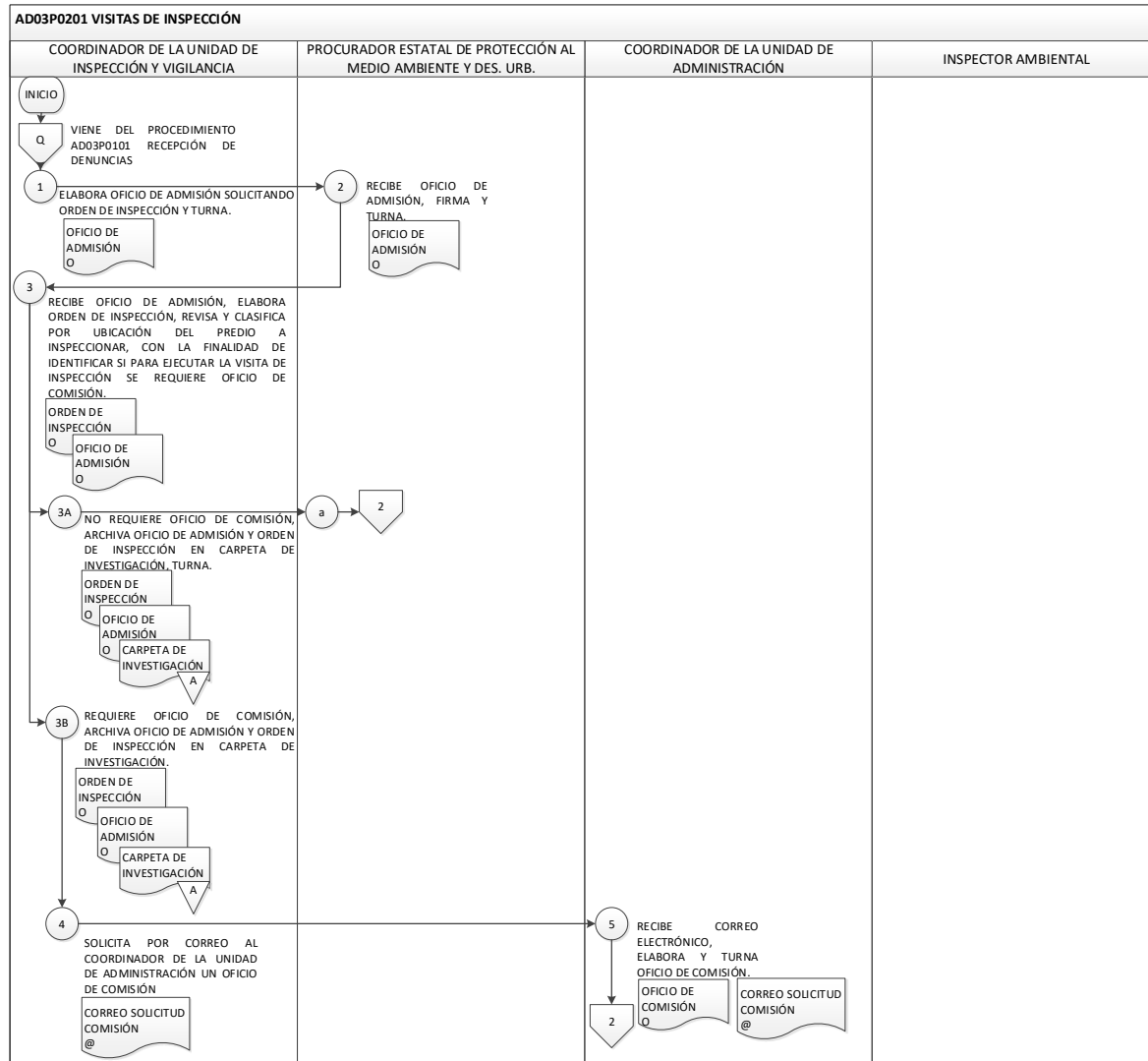
PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 3 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN

Diagrama de flujo del procedimiento



Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

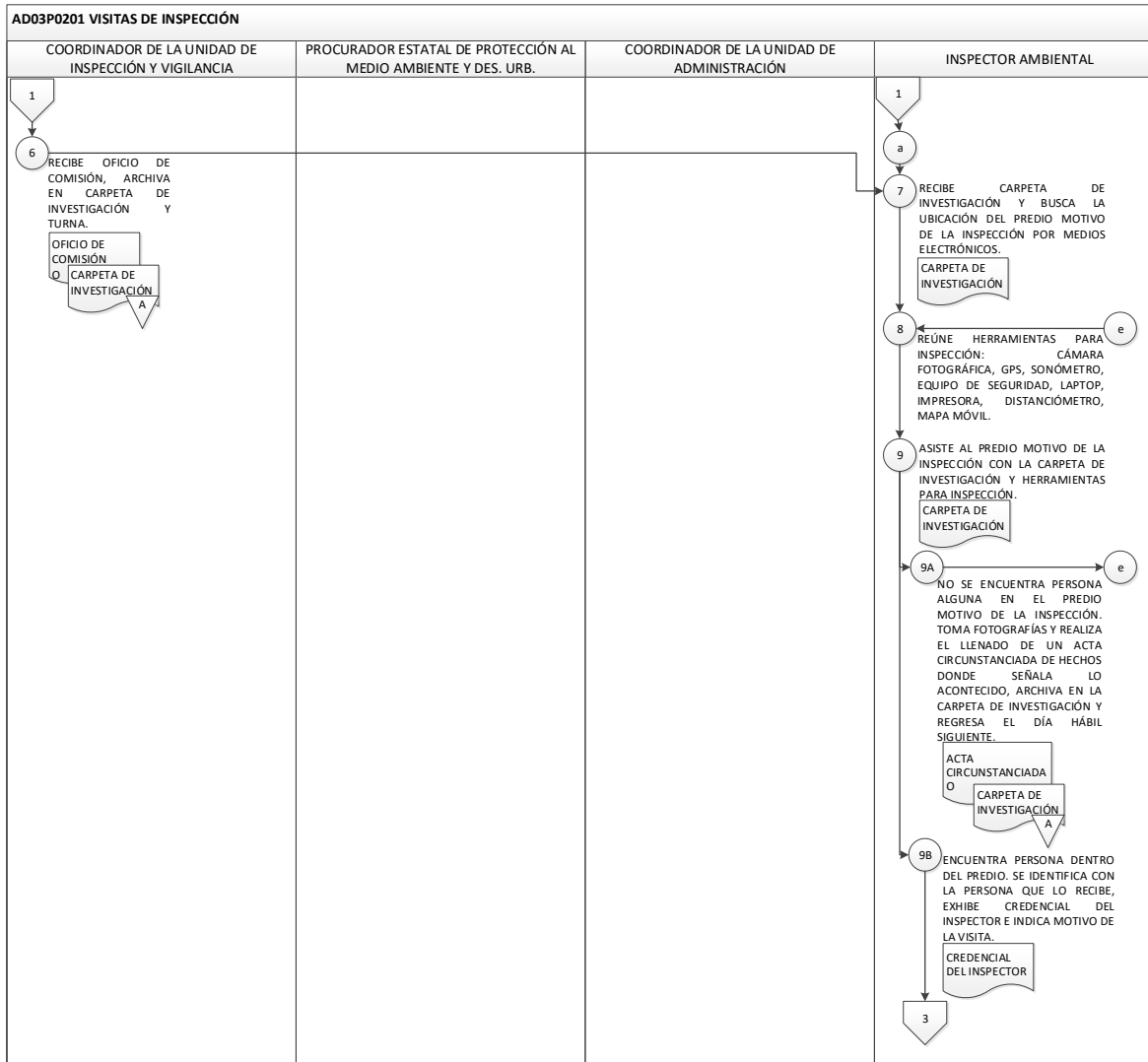
UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 4 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN



Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

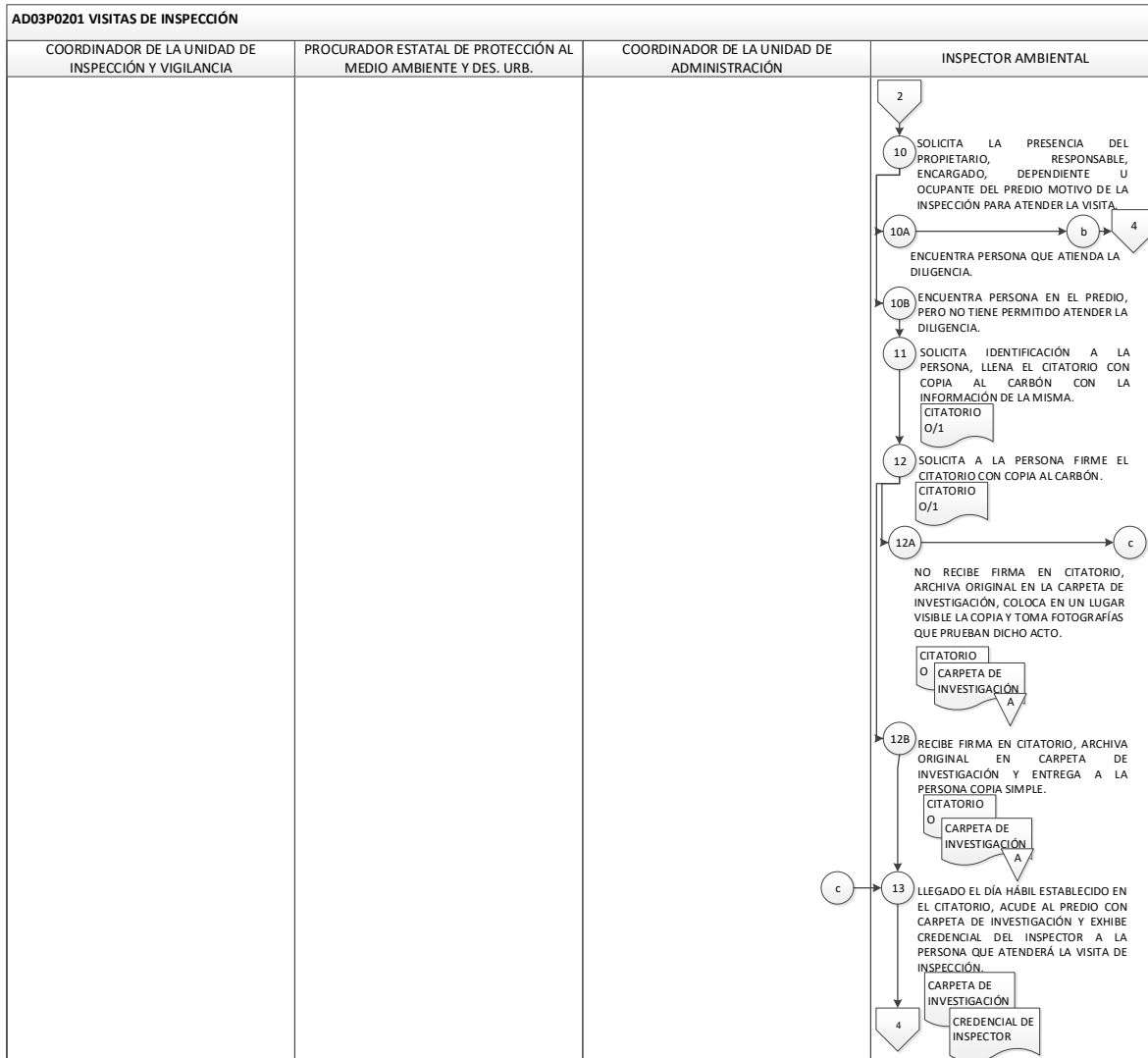
UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 5 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN



Fecha de elaboración: 15-dic-2019	Elaboró: Ing. Jaquelinne Iveth Vargas Martínez	Supervisó: Geog. José Ángel Becerril Casas	Vo.Bo. Lic. José Luis Peña Ríos
--------------------------------------	--	--	--



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

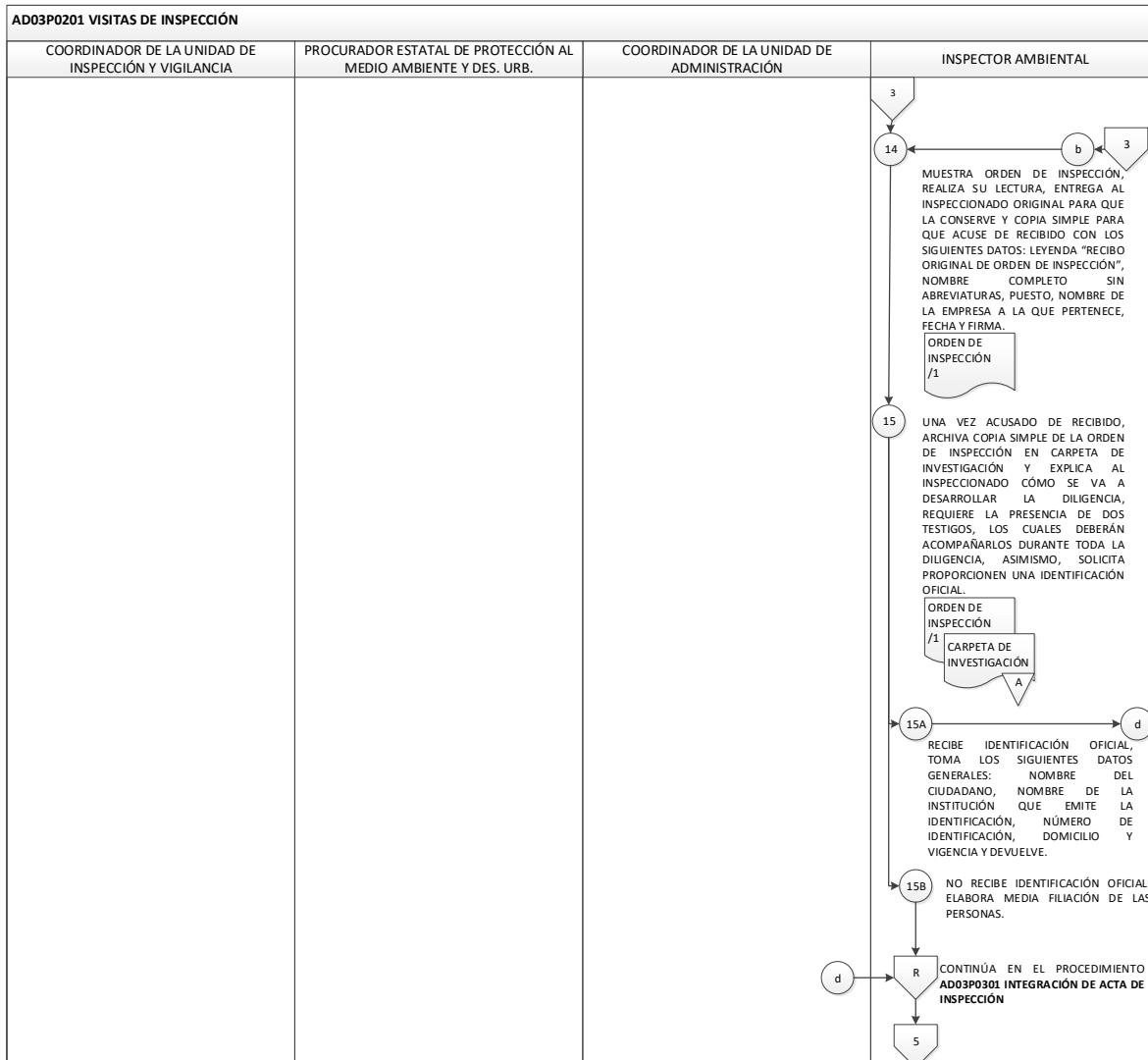
UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 6 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN



Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

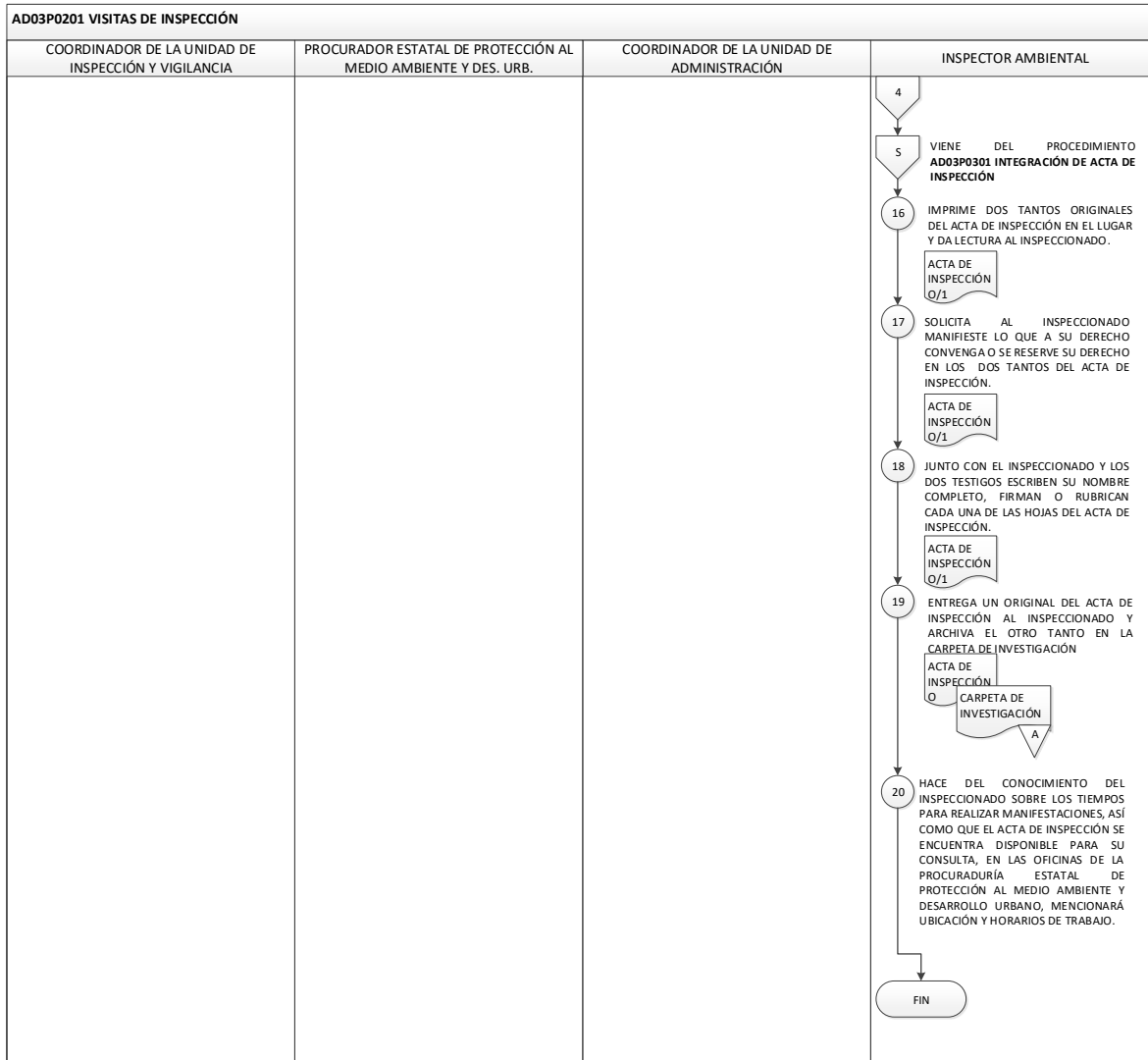
UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 7 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN



Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

**PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 8 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN

Instructivo

Act.	Responsable	Descripción	Formas y Registros
		Viene del procedimiento AD03P0101 Recepción de denuncias	
1	Coordinador de la Unidad de Inspección y Vigilancia	Elabora oficio de admisión solicitando orden de inspección y turna.	Oficio de admisión
2	Procurador Estatal de Protección al Medio Ambiente y Des. Urb.	Recibe oficio de admisión, firma y turna.	Oficio de admisión
3	Coordinador de la Unidad de Inspección y Vigilancia	Recibe oficio de admisión, elabora orden de inspección, revisa y clasifica por ubicación del predio a inspeccionar, con la finalidad de identificar si para ejecutar la visita de inspección se requiere oficio de comisión.	Oficio de admisión Orden de inspección Oficio de comisión
3A		No requiere oficio de comisión, archiva oficio de admisión y orden de inspección en carpeta de investigación, turna. Continúa en la actividad 7.	Oficio de admisión Orden de inspección Carpeta de Investigación
3B		Requiere oficio de comisión, archiva oficio de admisión y orden de inspección en carpeta de investigación, continúa en la actividad 4.	Oficio de admisión Oficio de comisión Orden de inspección Carpeta de Investigación
4		Solicita por correo al coordinador de la unidad de administración un oficio de comisión.	Correo solicitud comisión
5	Coordinador de la Unidad de Administración	Recibe correo electrónico, elabora y turna oficio de comisión.	Correo electrónico Oficio de Comisión
6	Coordinador de la Unidad de Inspección y Vigilancia	Recibe oficio de comisión, archiva en carpeta de investigación y turna.	Carpeta de Investigación Oficio de comisión

Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaqueline Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

**PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 9 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN

Act.	Responsable	Descripción	Formas y Registros
7	Inspector ambiental	Recibe carpeta de investigación y busca la ubicación del predio motivo de la inspección por medios electrónicos.	Carpeta de Investigación
8		Reúne herramientas para inspección: cámara fotográfica, GPS, sonómetro, equipo de seguridad, laptop, impresora, distanciómetro, mapa móvil.	
9		Asiste al predio motivo de la inspección con la Carpeta de Investigación y herramientas para inspección.	Carpeta de Investigación
9A		No se encuentra persona alguna en el predio motivo de la inspección. Toma fotografías y realiza el llenado de un Acta circunstanciada de hechos donde señala lo acontecido, archiva en la carpeta de investigación y regresa el día hábil siguiente. Regresa a la actividad 8.	Acta Circunstanciada Carpeta de Investigación
9B		Encuentra persona dentro del predio. Se identifica con la persona que lo recibe, exhibe credencial del inspector e indica motivo de la visita. Continúa en la actividad inmediata siguiente.	Credencial del inspector
10		Solicita la presencia del propietario, responsable, encargado, dependiente u ocupante del predio motivo de la inspección para atender la visita.	
10A		Encuentra persona que atienda la diligencia, continúa en la actividad 14.	
10B		Encuentra persona en el predio, pero no tiene permitido atender la diligencia, continúa a la actividad inmediata siguiente.	
11		Solicita identificación a la persona, llena el citatorio con copia al carbón con la información de la misma.	Citatorio

Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaqueline Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

**PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 10 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN

Act.	Responsable	Descripción	Formas y Registros
12	Inspector ambiental	Solicita a la persona firme el citatorio con copia al carbón.	Citatorio
12A		No recibe firma en citatorio, archiva original en la carpeta de investigación, coloca en un lugar visible la copia y toma fotografías que prueban dicho acto. Continúa en la actividad 13.	Citatorio Carpeta de Investigación
12B		Recibe firma en citatorio, archiva original en carpeta de investigación y turna a la persona copia simple. Continúa en la actividad 13.	Carpeta de Investigación Citatorio
13		Llegado el día hábil establecido en el citatorio, acude al predio con carpeta de investigación y exhibe credencial del inspector a la persona que atenderá la visita de inspección.	Carpeta de Investigación Credencial de inspector
14		Muestra orden de inspección, realiza su lectura, turna al inspeccionado original para que la conserve y copia simple para que acuse de recibido con los siguientes datos: leyenda "Recibo original de Orden de Inspección", nombre completo sin abreviaturas, puesto, nombre de la empresa a la que pertenece, fecha y firma.	Orden de inspección
15		Una vez acusado de recibido, archiva copia simple de la orden de inspección en carpeta de investigación y explica al inspeccionado cómo se va a desarrollar la diligencia, requiere la presencia de dos testigos, los cuales deberán acompañarlos durante toda la diligencia, asimismo, solicita proporcionen una identificación oficial.	Orden de inspección Carpeta de Investigación
15A		Recibe identificación oficial, toma los siguientes datos generales: nombre del ciudadano, nombre de la institución que emite la identificación,	Identificación oficial

Fecha de elaboración: 15-dic-2019	Elaboró: Ing. Jaquelinne Iveth Vargas Martínez	Supervisó: Geog. José Ángel Becerril Casas	Vo.Bo. Lic. José Luis Peña Ríos
---	---	---	---



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

**PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 11 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN

		número de identificación, domicilio y vigencia y devuelve.	
Act.	Responsable	Descripción	Formas y Registros
15B	Inspector ambiental	No recibe identificación oficial, elabora media filiación de las personas.	
		Continúa en el procedimiento AD03P0301 Integración de acta de inspección	
		Viene del procedimiento AD03P0301 Integración de acta de inspección	
16		Imprime dos tantos originales del acta de inspección en el lugar y da lectura al inspeccionado.	Acta de inspección
17		Solicita al inspeccionado manifieste lo que a su derecho convenga o se reserve su derecho en los dos tantos del acta de inspección.	Acta de inspección
18		Junto con el inspeccionado y los dos testigos escriben su nombre completo, firman o rubrican cada una de las hojas del acta de inspección.	Acta de inspección
19		Entrega un original del acta de inspección al inspeccionado y archiva el otro tanto en la carpeta de investigación	Acta de inspección Carpeta de investigación
20		Hace del conocimiento del inspeccionado sobre los tiempos para realizar manifestaciones, así como que el acta de inspección se encuentra disponible para su consulta, en las oficinas de la Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente y Desarrollo Urbano, mencionará ubicación y horarios de trabajo.	
		Fin del procedimiento	

Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaqueline Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 12 DE 12

AD03P0201 VISITAS DE INSPECCIÓN

Índice de formas y registros

Clave	Formas
AD02F6501	Oficio de admisión
AD02F5801	Orden de inspección
AD02F1701	Oficio de comisión
AD02F2401	Acta Circunstanciada
AD02F1801	Citatorio
AD02F1901	Acta de inspección
	Correo solicitud comisión

Clave	Registros
	Carpeta de investigación
AD02F2001	Credencial del inspector
Ext.	Identificación oficial

Fecha de elaboración:
15-dic-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

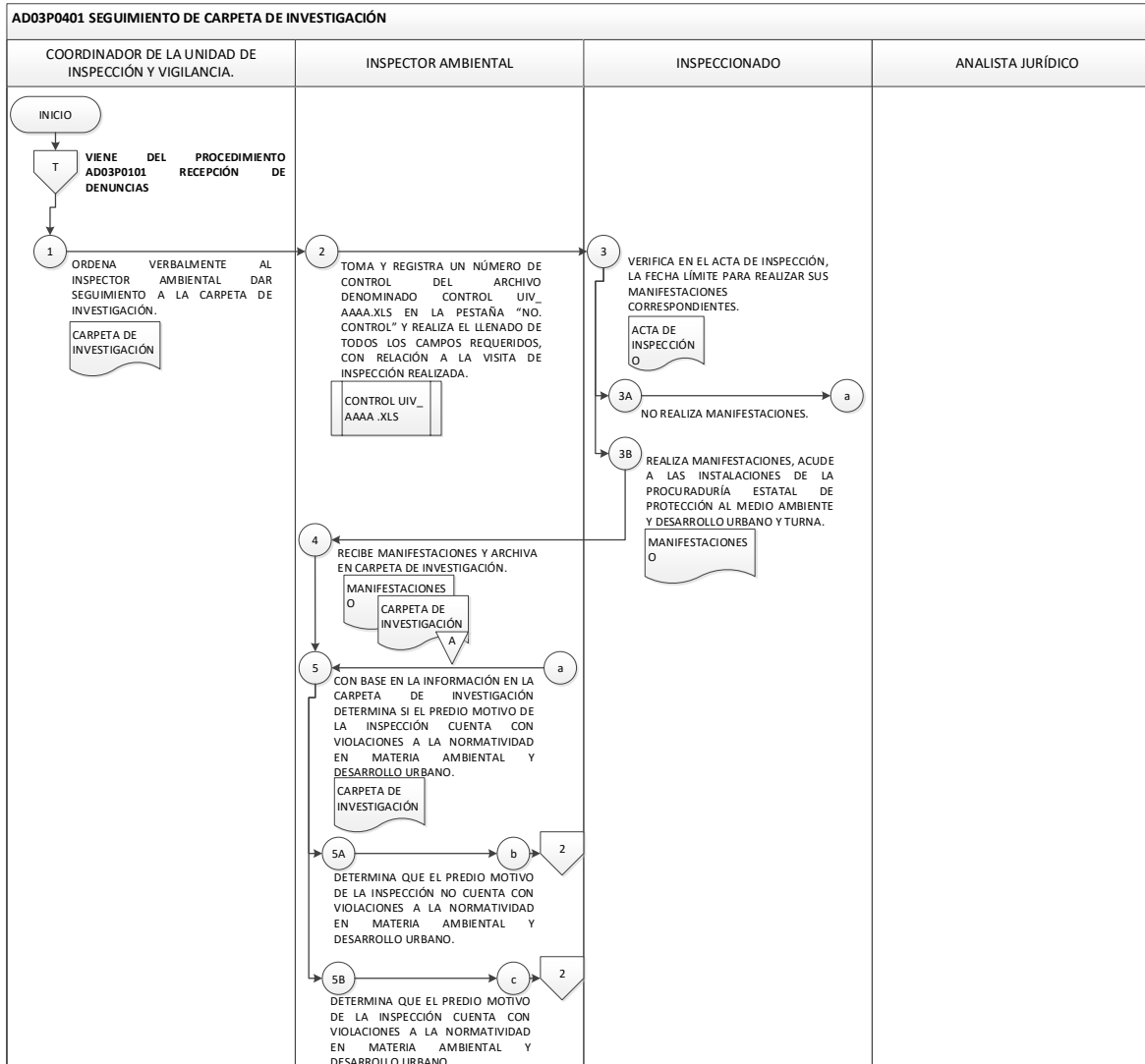
PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 2 DE 8

AD03P0401 SEGUIMIENTO DE CARPETA DE
INVESTIGACIÓN

Diagrama de flujo del procedimiento



Fecha de elaboración:
17-sep-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

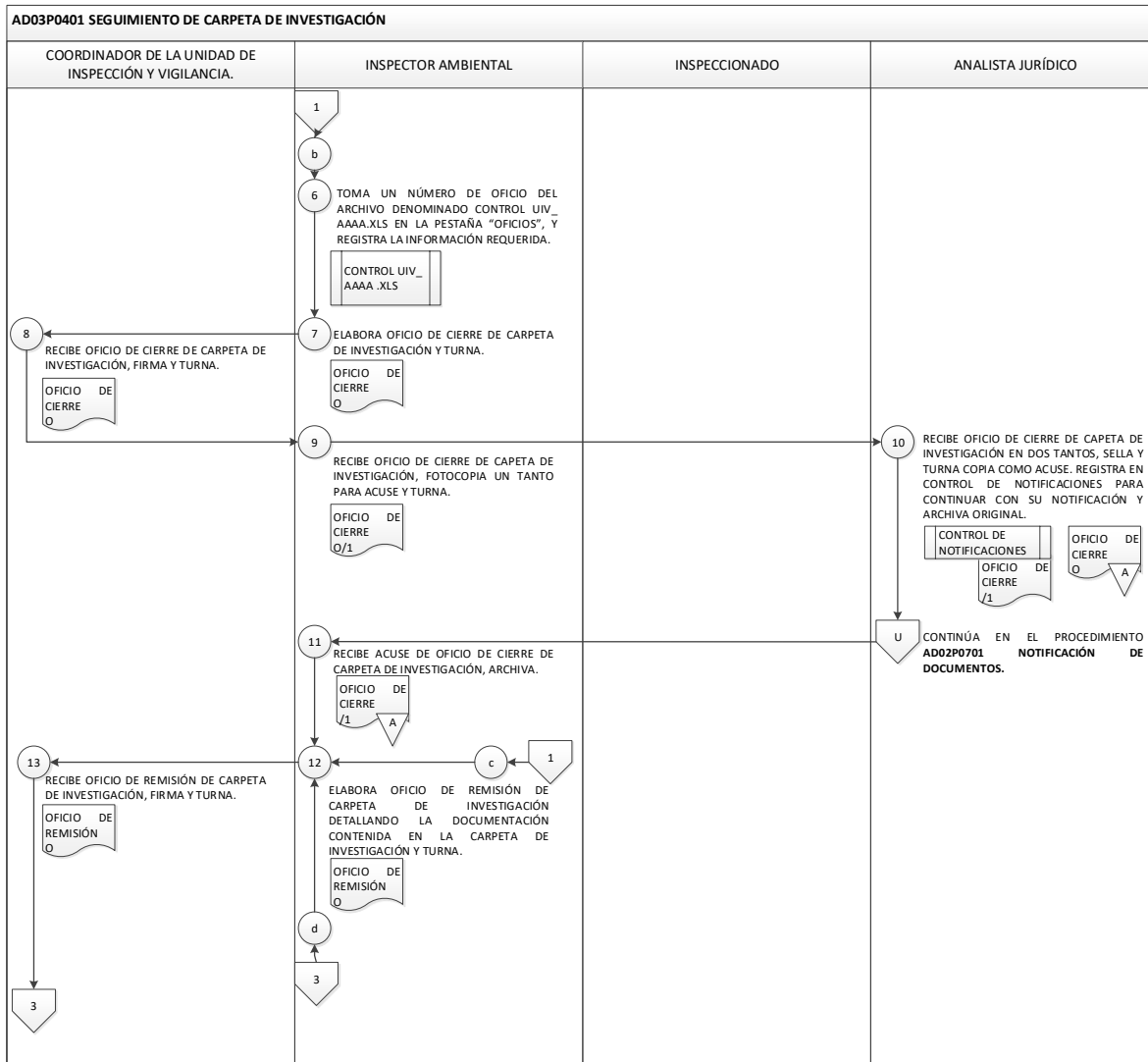
UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 3 DE 8

AD03P0401 SEGUIMIENTO DE CARPETA DE
INVESTIGACIÓN



Fecha de elaboración:
17-sep-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

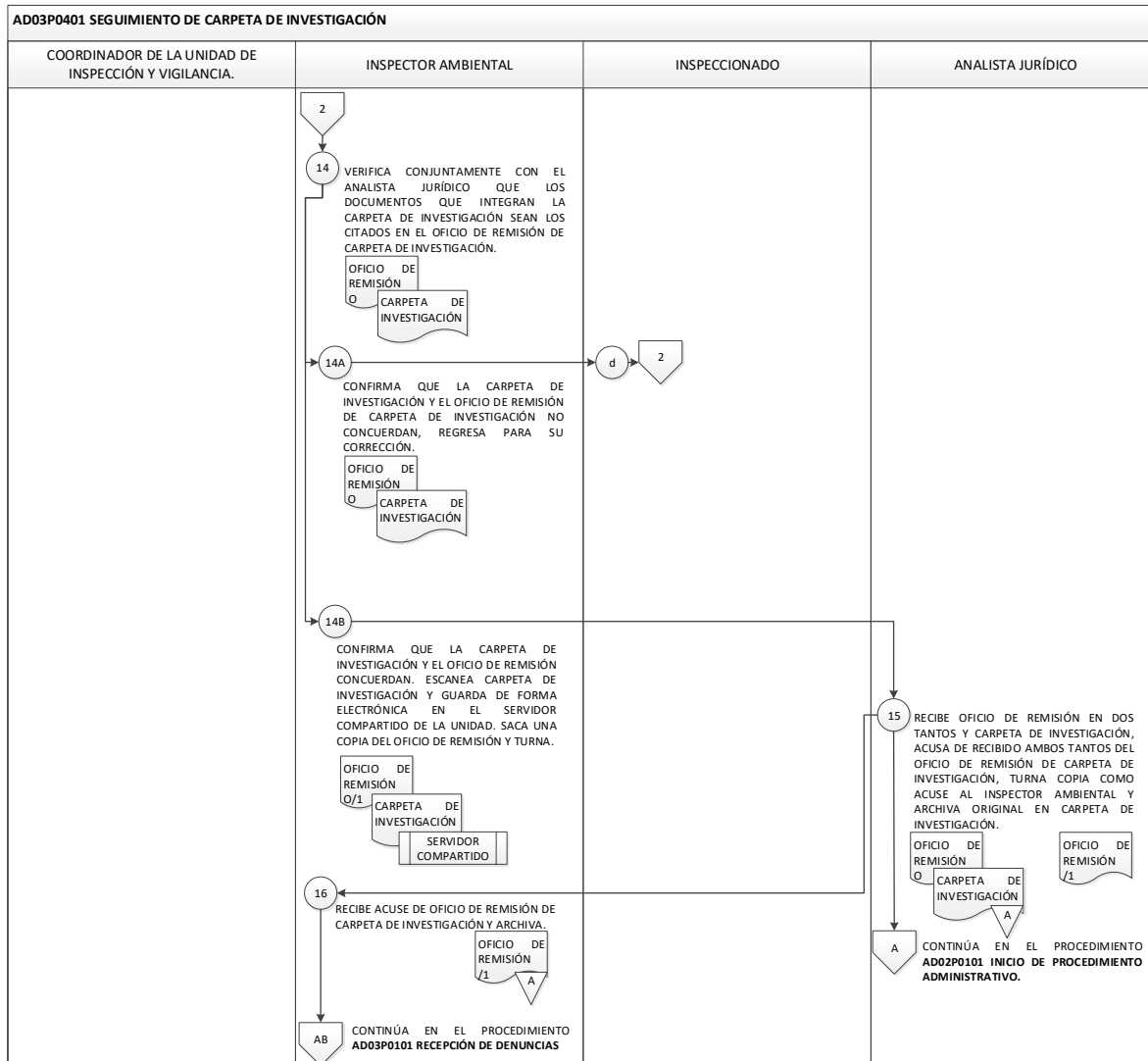
UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 4 DE 8

AD03P0401 SEGUIMIENTO DE CARPETA DE
INVESTIGACIÓN



Fecha de elaboración:
17-sep-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

**PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 5 DE 8

**AD03P0401 SEGUIMIENTO DE CARPETA DE
INVESTIGACIÓN**

Instructivo

Act.	Responsable	Descripción	Formas y Registros
		Viene del procedimiento AD03P0101 Recepción de denuncias	
1	Coordinador de la Unidad de Inspección y Vigilancia.	Ordena verbalmente al inspector ambiental dar seguimiento a la carpeta de investigación.	Carpeta de Investigación
2	Inspector ambiental	Toma y registra un número de control del archivo denominado Control UIV_ AAAA.xls en la pestaña "No. Control" y realiza el llenado de todos los campos requeridos, con relación a la visita de inspección realizada.	Control UIV_ AAAA .xls
3	Inspeccionado	Verifica en el acta de inspección, la fecha límite para realizar sus manifestaciones correspondientes.	Acta de inspección
3A		No realiza manifestaciones. Continúa en la actividad 5.	
3B		Realiza manifestaciones, acude a las instalaciones de la Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente y Desarrollo Urbano y turna. Continúa en la actividad 4.	Manifestaciones
4	Inspector ambiental	Recibe manifestaciones y archiva en carpeta de investigación.	Carpeta de investigación Manifestaciones
5		Con base en la información en la carpeta de investigación determina si el predio motivo de la inspección cuenta con violaciones a la normatividad en materia ambiental y desarrollo urbano.	Carpeta de Investigación

Fecha de elaboración:
17-sep-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

**PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 6 DE 8

**AD03P0401 SEGUIMIENTO DE CARPETA DE
INVESTIGACIÓN**

Act.	Responsable	Descripción	Formas y Registros
5A	Inspector ambiental	Determina que el predio motivo de la inspección no cuenta con violaciones a la normatividad en materia ambiental y desarrollo urbano. Continúa a la actividad 6.	
5B		Determina que el predio motivo de la inspección cuenta con violaciones a la normatividad en materia ambiental y desarrollo urbano. Continúa en la actividad 12.	
6		Toma un número de oficio del archivo denominado Control UIV_ AAAA.xls en la pestaña "Oficios", y registra la información requerida.	Control UIV_ AAAA .xls
7		Elabora oficio de cierre de carpeta de investigación y turna.	Oficio de cierre
8	Coordinador de la Unidad de Inspección y Vigilancia.	Recibe oficio de cierre de carpeta de investigación, firma y turna.	Oficio de cierre
9	Inspector ambiental	Recibe oficio de cierre de carpeta de investigación, fotocopia un tanto para acuse y turna.	Oficio de cierre
10	Analista Jurídico	Recibe oficio de cierre de carpeta de investigación en dos tantos, sella y turna copia como acuse. Registra en control de notificaciones para su notificación y archiva original. Continúa en el procedimiento AD02P0701 Notificación de documentos.	Oficio de cierre Control de notificaciones
11	Inspector ambiental	Recibe acuse de oficio de cierre de carpeta de investigación, archiva.	Oficio de cierre
12		Elabora oficio de remisión de carpeta de investigación detallando la documentación contenida en la carpeta de investigación y turna.	Oficio de remisión

Fecha de elaboración:
17-sep-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

**PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO**

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 7 DE 8

**AD03P0401 SEGUIMIENTO DE CARPETA DE
INVESTIGACIÓN**

Act.	Responsable	Descripción	Formas y Registros
13	Coordinador de la Unidad de Inspección y Vigilancia.	Recibe oficio de remisión de carpeta de investigación, firma y turna.	Oficio de remisión
14	Inspector ambiental	Verifica conjuntamente con el analista jurídico que los documentos que integran la carpeta de investigación sean los citados en el oficio de remisión de carpeta de investigación.	Oficio de remisión Carpeta de investigación.
14A		Confirma que la carpeta de investigación y el oficio de remisión de carpeta de investigación no concuerdan, regresa para su corrección. Regresa a la actividad 12.	Oficio de remisión Carpeta de investigación
14B		Confirma que la carpeta de investigación y el oficio de remisión concuerdan. Escanea carpeta de investigación y guarda de forma electrónica en el servidor compartido de la unidad. Saca una copia del oficio de remisión y turna. Continúa en la actividad 15.	Oficio de remisión Carpeta de investigación Servidor compartido
15	Analista Jurídico	Recibe oficio de remisión de carpeta de investigación y carpeta de investigación, acusa de recibido ambos tantos del oficio de remisión de carpeta de investigación, turna copia como acuse al inspector ambiental y archiva original en carpeta de investigación. Continúa en el procedimiento AD02P0101 Inicio de procedimiento administrativo.	Oficio de remisión Carpeta de investigación
16	Inspector ambiental	Recibe acuse de oficio de remisión de carpeta de investigación y archiva.	Oficio de remisión
		Continúa en el procedimiento AD03P0101 Recepción de denuncias	

Fecha de elaboración:
17-sep-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos



PODER
EJECUTIVO DEL
ESTADO DE
QUERÉTARO

PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL
MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE
INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA

PROCEDIMIENTOS
VERSIÓN 01

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

3BPMMP01
PÁGINA 8 DE 8

AD03P0401 SEGUIMIENTO DE CARPETA DE
INVESTIGACIÓN

Índice de formas y registros

Clave	Formas
AD02F1901	Acta de Inspección
Ext.	Manifestaciones
AD02F1501	Oficio de cierre
AD02F1601	Oficio de remisión

Clave	Registros
	Carpeta de investigación
AD02R0301	Control UIV_ AAAA.xls
AD02R0601	Control de notificaciones
	Servidor compartido

Fecha de elaboración:
17-sep-2019

Elaboró:

Ing. Jaquelinne Iveth
Vargas Martínez

Supervisó:

Geog. José Ángel
Becerril Casas

Vo.Bo.

Lic. José Luis Peña Ríos